ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в Обществе с ограниченной ответственностью «Ультра-Дент» (от 01.07.2026)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных (далее - ПД), и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПД Оператором, в том числе в целях защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн, поэтому действует в отношении всех ПД, которые Оператор может получить от субъекта ПД, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, а также от субъекта ПД, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работник).

1.3. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Организации, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.5. Действующая редакция Политики хранится по адресу:

- 625000, г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 29, офис 98;

- электронная версия Политики - на сайте по адресу: https://ultradent72.ru/.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. **Персональные данные (ПД)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. **Оператор** - организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.5. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.6. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.9. **Автоматизированная обработка ПД** - обработка персональных данных с помощью вычислительной техники.

2.10. **Информационная система персональных данных (ИСПД)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. **Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных** - ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

2.12. В соответствии с условиями настоящей политики в качестве Оператора выступает **Общество с ограниченной ответственностью «Ультра-Дент»** (ОГРН: 1167232050810), фактический адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 29 (юридический и почтовый адрес: 625000, г. Тюмень, ул. Челюскинцев, д. 29, офис 98).

3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных:

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПД Оператор руководствуется следующими принципами:

- законность: защита ПД основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПД;

- системность: обработка ПД Оператором осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПД комплексность: защита ПД строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных Оператором в информационных системах и других средств защиты,

- непрерывность: защита ПД обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПД, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ,

- своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПД, принимаются до начала их обработки,

- преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты ПД осуществляется Оператором на основании результатов анализа практики обработки ПД с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПД,

- персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПД возлагается на Работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПД; минимизация прав доступа: доступ к ПД предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей; гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПД при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных Оператора, а также объема и состава обрабатываемых ПД ,

- специализация и профессионализм: реализация мер по обеспечению безопасности ПД осуществляются Работниками, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт,

- эффективность процедур отбора кадров: кадровая политика Оператора предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию Работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПД,

- наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПД должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль; - непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПД, а результаты контроля регулярно анализируются.

3.3. Оператор не осуществляет обработку ПД, несовместимую с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПД, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, Оператор уничтожает или обезличивает ПД;

3.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПД.

4. Обработка персональных данных

4.1. Правила получения ПД:

4.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта с его письменного согласия. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие.

4.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.2. Правила и условия обработки ПД:

4.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения, возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;

- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

4.2.2. Цели обработки персональных данных:

- оказание медицинской помощи, в том числе платных медицинских услуг;

- ведение медицинской документации, заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров;

- осуществление расчетов;

- работа с жалобами и обращениями;

- ведение кадрового учета и делопроизводства;

- ведение бухгалтерского учета.

4.2.3. Категории субъектов ПД, в отношение которых со стороны Оператора производится обработка ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;

- физические лица, являющие близкими родственниками работников Оператора;

- физические лица, прекратившие трудовые отношения с Оператором;

- физические лица, являющиеся кандидатами на вакантную должность у Оператора;

- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско-правовых отношениях;

- физические лица, обратившиеся к Оператору с целью получения медицинской помощи.

4.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, профессия, номер телефона, адрес электронной почты, номер расчетного счета, реквизиты страхового полиса ДМС (в случае оказания медицинской помощи по ДМС), сведения о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью.

- иные персональные данные, обрабатываемые через сайт https://ultradent72.ru/ и сервис Яндекс.Метрика: источник захода на сайт https://ultradent72.ru/ и информация поискового или рекламного запроса; данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризуемые пользовательское устройство, IP-адрес); информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ в сеть Интернет), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем; дата и время доступа; данные, характеризующие аудиторные сегменты; параметры сессии; данные о времени посещения; идентификатор пользователя, хранимый в cookie; отзывы посетителей.

4.2.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором смешанным способом: как с использованием автоматизированных средств, так и без применения средств автоматизации. При автоматизированной обработке персональных данных применяется передача персональных данных по внутренней сети Оператора и с

использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

4.3. Правила хранения ПД:

4.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.3.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

4.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.4. Условия уничтожения ПД:

4.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

4.4.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.4.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

4.5. Условия передачи ПД третьим лицам:

4.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях: - субъект выразил свое согласие на такие действия, - передача предусмотрена действующим законодательством РФ в рамках установленной законодательством процедуры.

4.5.2. Перечень третьих лиц, которым передаются ПД оператором:

- Социальный фонд РФ для учета (на законных основаниях);

- Федеральная налоговая служба (на законных основаниях);

- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Страховые медицинские организации добровольного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Финансово-кредитные организации (банки) для начисления заработной платы (на основании договора);

- Судебные и правоохранительные органы России в случаях, установленных законодательством.

- страховой компании, в которой застрахован субъект, являющийся пациентом в случае оказания ему медицинской помощи Оператором в рамках программы добровольного медицинского страхования.

5. Защита персональных данных

5.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

5.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

5.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

5.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

5.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.5.5. Установление индивидуальных паролей для сотрудников, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

5.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами, что обеспечивает защиту информации от несанкционированного доступа:

5.5.8. Установление правил доступа к обрабатываемым ПД, обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с ПД, а также обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятия мер.

5.5.9. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5.10. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе их ознакомление с требованиями к защите персональных данных, с документами, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

5.5.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

6. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

6.1. Основные права субъекта ПД:

Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;

- правовые основания и цели обработки ПД: цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- перечень обрабатываемых ПД, относящихся к соответствующему субъекту ПД;

- источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством,

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения,

- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных действующим законодательством РФ;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- обжаловать действия или бездействия Оператора;

- отзывать согласие на обработку своих ПД в любое время;

6.1.1. Согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом в любое время путем направления письменного уведомления в адрес Оператора следующими способами:

- нарочно под расписку работника Оператора о принятии уведомления;

- заказным письмом с описью вложения или уведомлением о вручении

6.1.2. Субъект ПД вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2. Обязанности Оператора:

Оператор обязан:

- обрабатывать ПД субъекта с его письменного согласия в случаях, установленных действующим законодательством;

- по требованию субъекта ПД предоставлять информацию о перечне, целях и способах обработки его ПД;

- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;

- при отказе в предоставлении ПД разъяснять субъекту последствия такого отказа;

- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;

- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

- прекращать обработку ПД субъекта по его требованию, если это не противоречит нормам действующего законодательства.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в Обществе с ограниченной ответственностью «Стоматология 25» (от 01.07.2026)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных (далее - ПД), и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПД Оператором, в том числе в целях защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн, поэтому действует в отношении всех ПД, которые Оператор может получить от субъекта ПД, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, а также от субъекта ПД, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работник).

1.3. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Организации, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.5. Действующая редакция Политики хранится по адресу:

- 625003, г. Тюмень., ул. Республики, дом 14/7, офис 22;

- электронная версия Политики - на сайте по адресу: https://ultradent72.ru/.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. **Персональные данные (ПД)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. **Оператор** - организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.5. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.6. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.9. **Автоматизированная обработка ПД** - обработка персональных данных с помощью вычислительной техники.

2.10. **Информационная система персональных данных (ИСПД)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. **Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных** - ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

2.12. В соответствии с условиями настоящей политики в качестве Оператора выступает **Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология 25»** (ОГРН: 1187232029819), фактический адрес: 625003, г. Тюмень., ул. Республики, дом 14/7 (юридический и почтовый адрес: 625003, г. Тюмень., ул. Республики, дом 14/7, офис 22).

3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных:

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПД Оператор руководствуется следующими принципами:

- законность: защита ПД основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПД;

- системность: обработка ПД Оператором осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПД комплексность: защита ПД строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных Оператором в информационных системах и других средств защиты,

- непрерывность: защита ПД обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПД, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ,

- своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПД, принимаются до начала их обработки,

- преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты ПД осуществляется Оператором на основании результатов анализа практики обработки ПД с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПД,

- персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПД возлагается на Работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПД; минимизация прав доступа: доступ к ПД предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей; гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПД при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных Оператора, а также объема и состава обрабатываемых ПД ,

- специализация и профессионализм: реализация мер по обеспечению безопасности ПД осуществляются Работниками, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт,

- эффективность процедур отбора кадров: кадровая политика Оператора предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию Работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПД,

- наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПД должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль; - непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПД, а результаты контроля регулярно анализируются.

3.3. Оператор не осуществляет обработку ПД, несовместимую с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПД, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, Оператор уничтожает или обезличивает ПД;

3.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПД.

4. Обработка персональных данных

4.1. Правила получения ПД:

4.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта с его письменного согласия. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие.

4.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.2. Правила и условия обработки ПД:

4.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения, возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;

- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

4.2.2. Цели обработки персональных данных:

- оказание медицинской помощи, в том числе платных медицинских услуг;

- ведение медицинской документации, заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров;

- осуществление расчетов;

- работа с жалобами и обращениями;

- ведение кадрового учета и делопроизводства;

- ведение бухгалтерского учета.

4.2.3. Категории субъектов ПД, в отношение которых со стороны Оператора производится обработка ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;

- физические лица, являющие близкими родственниками работников Оператора;

- физические лица, прекратившие трудовые отношения с Оператором;

- физические лица, являющиеся кандидатами на вакантную должность у Оператора;

- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско-правовых отношениях;

- физические лица, обратившиеся к Оператору с целью получения медицинской помощи.

4.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, профессия, номер телефона, адрес электронной почты, номер расчетного счета, реквизиты страхового полиса ДМС (в случае оказания медицинской помощи по ДМС), сведения о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью.

- иные персональные данные, обрабатываемые через сайт https://ultradent72.ru/ и сервис Яндекс.Метрика: источник захода на сайт https://ultradent72.ru/ и информация поискового или рекламного запроса; данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризуемые пользовательское устройство, IP-адрес); информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ в сеть Интернет), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем; дата и время доступа; данные, характеризующие аудиторные сегменты; параметры сессии; данные о времени посещения; идентификатор пользователя, хранимый в cookie; отзывы посетителей.

4.2.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором смешанным способом: как с использованием автоматизированных средств, так и без применения средств автоматизации. При автоматизированной обработке персональных данных применяется передача персональных данных по внутренней сети Оператора и с

использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

4.3. Правила хранения ПД:

4.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.3.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

4.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.4. Условия уничтожения ПД:

4.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

4.4.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.4.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

4.5. Условия передачи ПД третьим лицам:

4.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях: - субъект выразил свое согласие на такие действия, - передача предусмотрена действующим законодательством РФ в рамках установленной законодательством процедуры.

4.5.2. Перечень третьих лиц, которым передаются ПД оператором:

- Социальный фонд РФ для учета (на законных основаниях);

- Федеральная налоговая служба (на законных основаниях);

- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Страховые медицинские организации добровольного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Финансово-кредитные организации (банки) для начисления заработной платы (на основании договора);

- Судебные и правоохранительные органы России в случаях, установленных законодательством.

- страховой компании, в которой застрахован субъект, являющийся пациентом в случае оказания ему медицинской помощи Оператором в рамках программы добровольного медицинского страхования.

5. Защита персональных данных

5.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

5.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

5.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

5.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

5.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.5.5. Установление индивидуальных паролей для сотрудников, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

5.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами, что обеспечивает защиту информации от несанкционированного доступа:

5.5.8. Установление правил доступа к обрабатываемым ПД, обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с ПД, а также обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятия мер.

5.5.9. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5.10. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе их ознакомление с требованиями к защите персональных данных, с документами, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

5.5.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

6. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

6.1. Основные права субъекта ПД:

Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;

- правовые основания и цели обработки ПД: цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- перечень обрабатываемых ПД, относящихся к соответствующему субъекту ПД;

- источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством,

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения,

- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных действующим законодательством РФ;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- обжаловать действия или бездействия Оператора;

- отзывать согласие на обработку своих ПД в любое время;

6.1.1. Согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом в любое время путем направления письменного уведомления в адрес Оператора следующими способами:

- нарочно под расписку работника Оператора о принятии уведомления;

- заказным письмом с описью вложения или уведомлением о вручении

6.1.2. Субъект ПД вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2. Обязанности Оператора:

Оператор обязан:

- обрабатывать ПД субъекта с его письменного согласия в случаях, установленных действующим законодательством;

- по требованию субъекта ПД предоставлять информацию о перечне, целях и способах обработки его ПД;

- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;

- при отказе в предоставлении ПД разъяснять субъекту последствия такого отказа;

- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;

- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

- прекращать обработку ПД субъекта по его требованию, если это не противоречит нормам действующего законодательства.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
в Обществе с ограниченной ответственностью «Стоматология 25» (от 01.07.2026)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных (далее - Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных.

1.2. Настоящая политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты персональных данных (далее - ПД), и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПД Оператором, в том числе в целях защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн, поэтому действует в отношении всех ПД, которые Оператор может получить от субъекта ПД, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, а также от субъекта ПД, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работник).

1.3. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на официальном сайте Организации, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.5. Действующая редакция Политики хранится по адресу:

- 625046 г. Тюмень., ул. Широтная, дом 108, корпус 4;

- электронная версия Политики - на сайте по адресу: https://ultradent72.ru/.

2. Термины и принятые сокращения

2.1. **Персональные данные (ПД)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.3. **Оператор** - организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.4. **Распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.5. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.6. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.9. **Автоматизированная обработка ПД** - обработка персональных данных с помощью вычислительной техники.

2.10. **Информационная система персональных данных (ИСПД)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.11. **Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных** - ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

2.12. В соответствии с условиями настоящей политики в качестве Оператора выступает **Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология 25»** (ОГРН: 1187232029819), фактический адрес: 625046 г. Тюмень., ул. Широтная, дом 108, корпус 4 (юридический и почтовый адрес: 625003, г. Тюмень., ул. Республики, дом 14/7, офис 22).

3. Принципы обеспечения безопасности персональных данных:

3.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПД при их обработке является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПД, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

3.2. Для обеспечения безопасности ПД Оператор руководствуется следующими принципами:

- законность: защита ПД основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПД;

- системность: обработка ПД Оператором осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПД комплексность: защита ПД строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных Оператором в информационных системах и других средств защиты,

- непрерывность: защита ПД обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПД, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ,

- своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПД, принимаются до начала их обработки,

- преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты ПД осуществляется Оператором на основании результатов анализа практики обработки ПД с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПД,

- персональная ответственность: ответственность за обеспечение безопасности ПД возлагается на Работников в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПД; минимизация прав доступа: доступ к ПД предоставляется Работникам только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей; гибкость: обеспечение выполнения функций защиты ПД при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных Оператора, а также объема и состава обрабатываемых ПД ,

- специализация и профессионализм: реализация мер по обеспечению безопасности ПД осуществляются Работниками, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт,

- эффективность процедур отбора кадров: кадровая политика Оператора предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию Работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПД,

- наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности ПД должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль; - непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПД, а результаты контроля регулярно анализируются.

3.3. Оператор не осуществляет обработку ПД, несовместимую с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки ПД, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, Оператор уничтожает или обезличивает ПД;

3.4. При обработке ПД обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных ПД.

4. Обработка персональных данных

4.1. Правила получения ПД:

4.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта с его письменного согласия. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено письменное согласие.

4.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.2. Правила и условия обработки ПД:

4.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения, возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;

- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных).

4.2.2. Цели обработки персональных данных:

- оказание медицинской помощи, в том числе платных медицинских услуг;

- ведение медицинской документации, заключение, исполнение, изменение и расторжение гражданско-правовых договоров;

- осуществление расчетов;

- работа с жалобами и обращениями;

- ведение кадрового учета и делопроизводства;

- ведение бухгалтерского учета.

4.2.3. Категории субъектов ПД, в отношение которых со стороны Оператора производится обработка ПД следующих субъектов ПД:

- физические лица, состоящие с Оператором в трудовых отношениях;

- физические лица, являющие близкими родственниками работников Оператора;

- физические лица, прекратившие трудовые отношения с Оператором;

- физические лица, являющиеся кандидатами на вакантную должность у Оператора;

- физические лица, состоящие с Оператором в гражданско-правовых отношениях;

- физические лица, обратившиеся к Оператору с целью получения медицинской помощи.

4.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

- фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, профессия, номер телефона, адрес электронной почты, номер расчетного счета, реквизиты страхового полиса ДМС (в случае оказания медицинской помощи по ДМС), сведения о состоянии здоровья, заболеваниях, случаях обращения за медицинской помощью.

- иные персональные данные, обрабатываемые через сайт https://ultradent72.ru/ и сервис Яндекс.Метрика: источник захода на сайт https://ultradent72.ru/ и информация поискового или рекламного запроса; данные о пользовательском устройстве (среди которых разрешение, версия и другие атрибуты, характеризуемые пользовательское устройство, IP-адрес); информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ в сеть Интернет), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых пользователем; дата и время доступа; данные, характеризующие аудиторные сегменты; параметры сессии; данные о времени посещения; идентификатор пользователя, хранимый в cookie; отзывы посетителей.

4.2.5. Обработка персональных данных осуществляется Оператором смешанным способом: как с использованием автоматизированных средств, так и без применения средств автоматизации. При автоматизированной обработке персональных данных применяется передача персональных данных по внутренней сети Оператора и с

использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

4.3. Правила хранения ПД:

4.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.3.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

4.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.4. Условия уничтожения ПД:

4.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

4.4.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.4.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

4.5. Условия передачи ПД третьим лицам:

4.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях: - субъект выразил свое согласие на такие действия, - передача предусмотрена действующим законодательством РФ в рамках установленной законодательством процедуры.

4.5.2. Перечень третьих лиц, которым передаются ПД оператором:

- Социальный фонд РФ для учета (на законных основаниях);

- Федеральная налоговая служба (на законных основаниях);

- Территориальный фонд обязательного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Страховые медицинские организации добровольного медицинского страхования (на законных основаниях);

- Финансово-кредитные организации (банки) для начисления заработной платы (на основании договора);

- Судебные и правоохранительные органы России в случаях, установленных законодательством.

- страховой компании, в которой застрахован субъект, являющийся пациентом в случае оказания ему медицинской помощи Оператором в рамках программы добровольного медицинского страхования.

5. Защита персональных данных

5.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

5.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

5.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

5.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

5.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

5.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

5.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

5.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.

5.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

5.5.5. Установление индивидуальных паролей для сотрудников, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

5.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

5.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами, что обеспечивает защиту информации от несанкционированного доступа:

5.5.8. Установление правил доступа к обрабатываемым ПД, обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с ПД, а также обнаружение фактов несанкционированного доступа к ПД и принятия мер.

5.5.9. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

5.5.10. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе их ознакомление с требованиями к защите персональных данных, с документами, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

5.5.11. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

6. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

6.1. Основные права субъекта ПД:

Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;

- правовые основания и цели обработки ПД: цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

- перечень обрабатываемых ПД, относящихся к соответствующему субъекту ПД;

- источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен действующим законодательством,

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения,

- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных действующим законодательством РФ;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- обжаловать действия или бездействия Оператора;

- отзывать согласие на обработку своих ПД в любое время;

6.1.1. Согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом в любое время путем направления письменного уведомления в адрес Оператора следующими способами:

- нарочно под расписку работника Оператора о принятии уведомления;

- заказным письмом с описью вложения или уведомлением о вручении

6.1.2. Субъект ПД вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2. Обязанности Оператора:

Оператор обязан:

- обрабатывать ПД субъекта с его письменного согласия в случаях, установленных действующим законодательством;

- по требованию субъекта ПД предоставлять информацию о перечне, целях и способах обработки его ПД;

- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;

- при отказе в предоставлении ПД разъяснять субъекту последствия такого отказа;

- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;

- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;

- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

- прекращать обработку ПД субъекта по его требованию, если это не противоречит нормам действующего законодательства.